

Ente	DON GIUSEPPE MONTICELLI SOCIETA' COOPERATIVA	Tipologia ente	Non Dapornabile	Comune sede legale	N.A.	Codice Annuale Postale (CAP) sede legale	N.A.	Numero di registro	5174					
Codice fiscale o Partita IVA	0487459167	Link di pubblicazione	https://www.comunitaamministrativa.gov.it	Provincia sede legale		Soggetto che ha predisposto la griglia	ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE	Data	08/09/2023					
Griglia di rilevazione	2.4	ALLEGATO 2.4 ALLA DELIBERA N. 203/2023 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 30/09/2023 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO			
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? (da 0 a 3)			
Attività e procedimenti	Tipologia di procedimento	Società in controllo pubblico. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato di cui all'art. 2 bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 (settimentale all'attività di pubblico interesse)	Società in controllo pubblico. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato di cui all'art. 2 bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 (settimentale all'attività di pubblico interesse)	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabella)	Per ciascuna tipologia di procedimento:									
					1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi della legge di riferimento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					2) unità organizzative responsabili dell'attività	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					3) ufficio del procedimento, o almeno ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, o almeno ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative al procedimento in corso che li riguarda	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con produzione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					7) procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attuarli	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
					9) lista di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di repulsione del versamento in Tesoreria, nonché i soggetti a cui possono essere effettuati i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento SEPA	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none									
11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di rinuncia, l'ordine esecutivo, nonché modalità per ottenere tale ordine, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none									
Per i procedimenti ad iniziativa di parte:														
1) art. 7, comma 2, lett. a) lett. b) e lett. c) del d.lgs. n. 33/2013	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none	none	none	none	none	none				
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e cui presentare le scades	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none	none	none	none	none	none				
Bilanci	Bilancio	Società in controllo pubblico. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato di cui all'art. 2 bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 (linea di bilancio su previsione della disciplina di bilancio, per attività di pubblico interesse)	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	Annuale entro 30 gg dalla data di approvazione	Pubblicato nella Sezione Trasparenza	100%	100%	100%	100%			
					Provvedimenti delle p.a. e società che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Temporaneo	none	none	none	none				
					Provvedimenti/contratti in cui la società in controllo pubblico garantisce il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalla p.a. e società	Temporaneo	none	none	none	none				
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Società in controllo pubblico. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato di cui all'art. 2 bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013	Art. 52, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparenza	100%	100%	100%	100%			
					Class action	Società in controllo pubblico. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato di cui all'art. 2 bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti dell'amministrazione e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripulirla e garantirne l'efficienza, l'efficacia e la trasparenza	Temporaneo	none	none	none	none
									Notizia di adozione del giudizio	Temporaneo	none	none	none	none
									Modulo adottato in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo	none	none	none	none
					Costi contabilizzati	Liste di attesa	Società in controllo pubblico. Enti di diritto privato in controllo pubblico. Società partecipate. Enti di diritto privato di cui all'art. 2 bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013	Art. 53, c. 2, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia fissati che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparenza	100%	100%
Costi di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparenza	100%	100%						100%				
Servizi in rete	Società interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale pubblico mentre nel dato economico consolidato della pubblica amministrazione come individuata dall'ultimo rinvio di statistica (ISTAT)	Art. 7, co. 3, d.lgs. n. 33/2013 modificato dall'art. 1, co. 1, del d.lgs. n. 179/16	Art. 7, co. 3, d.lgs. n. 33/2013 modificato dall'art. 1, co. 1, del d.lgs. n. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e a soddisfazione di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete nei vari settori, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, successive di utilizzo dei servizi in rete	Temporaneo	none	none	none	none				

## Documento di attestazione

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso DON GIUSEPPE MONTICELLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha effettuato, alla luce della delibera ANAC n. 203/2023, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 30/06/2023.
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
  - in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

### ATTESTA CHE

L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";

L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

### ATTESTA

la veridicità<sup>1</sup> e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 08/09/2023

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

PAOLO MELI

MELI PAOLO

---

<sup>1</sup> Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.



**PIATTAFORMA DI ACQUISIZIONE ATTESTAZIONI-OIV  
ANNO 2023**

Gentile utente, si comunica che la rilevazione relativa all'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 203/2023, risulta essere stata chiusa ed acquisita a sistema con numero di registrazione [9174](#).

AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE  
c/o Palazzo Sciarra,  
Via Minghetti, 10  
00187 Roma  
Contact Center: 800 - 89 69 36 / +39 06 62289571